

FICHE DE POSTE DU RESPONSABLE NATIONAL SERVICE AU NOUVEL ARRIVANT

MISSION PRINCIPALE

- Favoriser la mise en place d'un SNA dans chaque URAVF, conformément aux statuts
- Conseiller les URAVF dans l'organisation d'un SNA
- Etre le garant de la qualité de l'accueil du Nouvel Arrivant dans les URAVF

PLACE DANS L'ORGANISATION

- Adhérent d'un AVF local
- Bénévole AVF
- Président National
- Responsable de la commission nationale SNA
- Membre du Bureau de l'Union Nationale et du Conseil d'Administration

RESPONSABILITÉS ET TACHES

- Adhérer au projet du Bureau National et le mettre en pratique
- Organiser et animer les commissions nationales SNA
- Etre en contact avec le responsable SNA de chacune des URAVF
- Travailler à parfaire la qualité du SNA dans les URAVF en accord avec les présidents et les équipes régionales
- S'assurer que les services existent et fonctionnent - fixer des objectifs.
- S'assurer que la Charte AVF soit respectée dans les AVF des régions
- Encourager la recherche des nouveaux arrivants entre des URAVF proches géographiquement
- Gérer l'attribution des labels AVF pour les AVF locaux en collaboration avec les Bureaux Régionaux
- Assurer la communication des informations nationales vers les responsables SNA des URAVF
- S'enquérir des difficultés et réussites du SNA sur le terrain et trouver des solutions en accord avec les membres de la commission
- Favoriser une réflexion sur l'amélioration constante du SNA
- Impulser les actions de la Journée Nationale des Nouveaux Arrivants

COMPÉTENCES ET QUALITÉS REQUISES

Savoir :

Connaissance de l'association, de sa structure, de son historique (informations contenues dans le Tout Savoir)
Avoir suivi la formation « **Accueillir : un savoir faire** »

Savoir faire :

Travailler en équipe
Mener des réunions (cadre les échanges, animer, réguler)
Analyser
Ecouter

Savoir être :

Positif et ouvert, tolérant et patient, convaincant et persévérant
Avoir une bonne mémoire des visages et des noms
Posséder une aisance relationnelle
Savoir dialoguer

FORMATIONS AVF APPROPRIÉES

- **Accueillir, un savoir-faire**
- **S'épanouir dans son bénévolat**
- **Une équipe au service du Nouvel Arrivant**

Autres formations utiles

- Comment vivre et fonctionner en équipe
- Prendre la parole devant un public
- Animer efficacement une réunion
- Développer la notoriété de votre association
- Anticiper et gérer les conflits
- Place et rôle de chacun dans le CA